

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ МО «ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и принято на заседании
Совета техникума
Протокол от 02.09.2016 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**
И.о. Директора ГБПОУ МО
«Гидрометеорологический техникум»
Л.В. Тягова
приказ №80/од от 05.09.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методической работе
в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум»

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464.

1.2. Настоящее положение разработано с целью определения общих условий и порядка организации учебно-методической работы, направленной на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников техникума.

1.3. Содержание учебно-методической работы основывается на нормативных, правовых документах и законодательных актов Российской Федерации, Уставе техникума, Программе развития техникума.

1.4. Осуществляет руководство учебно-методической работой зам. директора по учебно-методической работе и методист техникума.

1.5. План учебно-методической работы является самостоятельным разделом комплексного плана учебно-воспитательной работы техникума, который рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора техникума.

1.6. Проведение учебно-методической работы является должностной обязанностью педагогических работников техникума.

1.7. Настоящее положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению рассматриваются и принимаются в составе новой редакции педагогическим советом техникума, утверждаются директором техникума. После принятия новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи учебно-методической работы в техникуме.

2.1. **Целью** работы является достижение оптимальных результатов образовательной деятельности техникума, обеспечение качества образования.

2.2. **Основными задачами** работы являются:

- освоение наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания студентов;
- повышение уровня подготовленности педагогических работников к организации и ведению учебно-воспитательной работы;
- обмен опытом между членами педагогического коллектива;
- выявление и популяризация актуального педагогического опыта;
- внедрение в процесс обучения электронных учебно-методических и дидактических средств.

2.3. Основными направлениями повышения профессионального мастерства и деловой квалификации педагогических работников техникума являются:

2.3.1 научная подготовка педагогических работников:

- формирование учебного стиля мышления, исследовательских умений и навыков;
- участие в опытно-экспериментальной и инновационной деятельности.

2.3.2 Дидактическая подготовка:

- повышение профессионального мастерства и деловой квалификации в области преподаваемой учебной дисциплины;
- овладение современными методами обучения и образовательными технологиями;

- развитие умений планирования, организации, проведения аудиторной и
- самостоятельной учебной работы со студентами;
- использование эффективных форм и средств контроля и анализа результатов образовательной деятельности.

2.3.3 Психолого-воспитательная подготовка:

- повышение профессиональной квалификации в области технологии педагогического воздействия на личность студентов;
- изучение и реализация принципов педагогики сотрудничества, развития студенческого самоуправления;
- повышение профессиональной квалификации по вопросам возрастной физиологии и психологии.

2.3.4 Техническая подготовка:

- повышение квалификации в области применения новых видов учебного оборудования, технических, информационно-технических и мультимедийных

3. Основные направления учебно-методической работы техникума.

1. Участие в разработке и реализации программы развития техникума.
2. Разработка и обеспечение учебно-методической документации по дисциплинам.
3. Подготовка и проведение опытно - экспериментальной работы, исследовательской деятельности педагогическими работниками, обучающимися и студентами техникума.
4. Разработка и публикация пособий, статей, обобщение и распространение передового педагогического опыта работы.
5. Участие педагогических работников, обучающихся и студентов на городских, областных учебно – практических конференциях.
6. Оказание организационно - методической помощи педагогическим работникам техникума в совершенствовании педагогической деятельности.
7. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.
8. Руководство исследовательской, проектной и творческой деятельностью педагогических работников и студентов.
9. Подготовка и проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, мастер-классов.
10. Разработка и внедрение в учебную практику электронных учебно-методических и дидактических средств обучения.

4. Методическая документация, разрабатываемая педагогическими работниками

4.1 Учебно-методическая документация должна соответствовать ФГОС СПО, нормативным документам, определяющим и обеспечивающим единство учебно-воспитательного процесса.

4.2 Преподаватели разрабатывают следующую учебно-методическую документацию:

- рабочие программы;
- календарно - тематическое планирование;
- конспекты учебных занятий;
- инструкции по проведению лабораторных и практических работ;

- перечень вопросов по организации самостоятельной работы обучающихся и студентов;
- список рекомендуемой литературы по предмету;
- варианты заданий для выполнения контрольных работ, зачетов, расчетно-графических, практических работ;
- комплект вопросов административных контрольных работ по предмету;
- опросные карточки - задания для обучающихся и студентов;
- тексты технических (терминологических) диктантов;
- тестовые задания по темам, разделам, предметам;
- темы курсовых и дипломных проектов;
- рекомендации по написанию курсовых, дипломных проектов, письменных экзаменационных работ;
- перечень тем, разделов, включенных в промежуточную и итоговую аттестации;
- перечень оборудования и оснащения кабинета.

5. Организация и осуществление учебно-методической работы

5.1 Учебно-методическая работа в техникуме осуществляется в соответствии со стратегической темой, определяемой на ближайшие 3 года и соответствующей общей концепции и миссии развития техникума.

5.2 Учебно-методическая работа в техникуме осуществляется в соответствии с утверждённым директором планом учебно-методической работы, включенным в Комплексный план работы техникума на учебный год.

5.3 Перечень индивидуальных методических тем и опытно-экспериментальной работы педагогических работников рассматривается и утверждается на заседаниях предметных цикловых комиссий.

5.4 В июне каждого года подводятся итоги учебно-методической работы педагогического коллектива.

Виды методической работы педагогических работников

1. Разработка рабочих программ по дисциплине (модулю)
 - Разработка рабочих программ
 - Корректировка рабочих программ
 - Разработка авторских программ по предметам учебного плана
 - Разработка компьютерных программ для использования их в учебном процессе
2. Обобщение и распространение передового опыта
 - Тематические выступления на педагогических советах, НМС, на заседаниях цикловой комиссии и методического объединения с представлением тезисов
 - Выступления на учебно – практических конференциях
 - Проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий
 - Подготовка методических рекомендаций, пособий
3. Работа над учебно-методическим комплексом дисциплин (модулей)
 - Разработка учебно-методического комплекса с соблюдением требований к содержанию и оформлению
 - Разработка и проведение открытых занятий, мастер - классов
 - Подготовка раздаточного материала, карточек по предмету с пояснительной запиской
 - Методические рекомендации по проведению занятий, контролю знаний, внеклассных мероприятий, мастер-классов
4. Руководство исследовательской, проектной и самостоятельной работой обучающихся и студентов
 - Руководство по написанию и защите проектов обучающихся и студентов на учебно – практических конференциях
 - Руководство по написанию и защите рефератов, проектов при условии соблюдения требований к содержанию и оформлению
 - Руководство подготовкой конкурсных студенческих работ, соответствующих требованиям к содержанию и оформлению
 - Отчёт о руководстве выпускной квалификационной работой, курсовым и дипломным проектом
5. Подготовка и проведение конкурсов профессионального мастерства, мастер-классов, предметных недель, недель по профессиям.